

鳥類臨床研究会会報 原稿送付要領

1. 原稿の送付方法は、次のとおりとする。
2. 「投稿規程」および「原稿執筆要領」に従い、原稿を作成する。
3. 「原稿送り状」に必要事項を記載する。
4. 「原稿送り状」と「原稿」を、e-mailにて次に定めるところに従って編集事務局へ送付する。
5. 本文は、wordで作成し保存する。
6. レイアウトより行番号を選択する。
7. 図表は本文の終わりに張り付けること。
8. 図は JPEG 保存とする。
9. 表は excel で作成し保存する。
10. e-mailでの投稿は、作成した「原稿送り状」と「原稿」を添付ファイルとし、件名、発信者名を明確にして送付する。
11. 発信の際は、必ず開封確認メッセージ機能を使用する。開封確認メッセージ機能が無ければ、「開封した際は、3日以内に返信希望」と明記し、3日以内に返信が無ければ再送付するか、直接事務局に問い合わせる。
12. ファイルサイズが3M以上である場合は、その旨を編集事務局へ連絡し、CD-Rにて送付するか、編集事務局の指定する大容量ファイル転送サービスを用いて送付する。
13. 原則として、CD-Rの返却は行われない。

問合先

〒251-0025 神奈川県藤沢市鶴沼石上 2-1-13ACE ビル I 201号

ふじさわアビアン・クリニック内

編集委員会事務局 牧野 幾子

makima520@gmail.com

Tel&Fax: 0466-50-6362